

社團法人臺中市醫事檢驗師公會 第十八屆第二次理、監事聯席會議

會議記錄

一、時間：112 年 9 月 15 日（星期五）晚上 6：00 分 紀錄：吳美勳

二、地點：本會會館

三、主席：第十八屆 蕭瓊子理事長

四、出席理事：蕭瓊子/趙鈴珊/李宜蓁/張慧如/蕭珮君/李貞瑩

張煜昌/許金風/張森鈴/劉如春/林秀嫻/許荻靈

林俊宏/郭瑋倫/黃麗芳

出席監事：葉麗花/廖英琇/賴靜憶

請假監事：田霓、吳孟達

五、主席致詞：這次理監事會特地到會館開會的原因，主要是讓大家知道

公會會館地點，會務由總幹事和幹事協助運作。

六、監事會報告：

1.目前接管帳冊保存年限為 102-112 年，101 年之前已銷毀

2. 2023 年八月份收支情形，收入為 92050 元；支出為 88360 元

3.網銀選用、申請進度（由幹事報告）-網銀目前是選用三信商業銀行，支用過程是會計做帳給出納，由理事長審核後放行。

4. Google 日曆是由總幹事將外部邀請行程及公會常態進行的活動做登錄，讓大家參考並掌握活動進度。

七、會務報告：【112.07.01 至 112.09.10 止】會員總數：961 人（含檢驗所 32 家）

計辦理入會登記事項有：黃千綺、吳宇澤、吳宜汶、王國協、高紅梅、鍾漸緹

詹庭澂、張雅涵、莊忠泰、江小親、張王建稚、葉芷吟

吳枚蓉、葉彥妤、魏筱真、張秉亦、賴弘崎、劉亮辰

吳承翰、林佳樺 等 20 人

計辦理變更登記事項有：莊仲好、吳懿書、王祥義、徐櫻倩、權詩婷、徐婉茹

姚淑婷、李麗娜、黃保僑、舞思愛吉娜、廖雅玲、鍾瑋

方喬琦、劉怡琦、尹邦啓、許婉婕、賴婉綺、陳鈞雅

陳旻儀、李建鉉、林衍君、林炯聰、蘇芳儀、徐凱屏 等 24 人

計辦理註銷登記事項有：王萱莉、劉雅慧、劉娟伶、鍾漸緹、廖祐萱、蔡安容

劉俊志、林珏如、張妍昀、馬超群、王祥義、劉姮伶

蔡靜宜、高紅梅、蔡承祐、詹政偉、施淳馨、張凱茜

葉彥妤、吳盈瑩、秦浩洋、魏妙如、林庭仔、林彥橙

黃冠筑、簡嘉瑩 等 26 人

計辦理換照登記事項有：張雅璇、吳培臻、羅惠宜、邱晨祐、周祐萱、王育霖

徐凱屏、徐昕筠、曾敏惠、周佳欣 等 10 人

八、提案討論

提 案 一

提案人：秘書處

案由：各委員會 2023 下半年度工作報告

公關聯誼組-近期討論進行的第一個活動是 11/5 自強活動(附件一)，第二個活

動是明年醫檢師節的捐血及一日醫檢師活動。

學術研究組- 9/23 與醫兆公司的合作案，由總幹事申請學分下半年度的研討會

傾向特殊學分需求的主題，找專業講師來上課。

預計明年初辦一場次全日研討會，結合聯誼組捐血活動來規劃。

開業訪視組-開業組的工作是長期服務會員，主要是配合衛生局的檢驗所訪視、

座談會以及辦活動增加檢驗所業務。(附件二)

提案二

提案人：秘書處

案由：各委員會 2024 年度工作預擬、經費編列

說明：以往辦過的活動年度預算

自強活動-秋季旅遊約 20 萬

小型活動(保齡球、自行車、登山健行)約 3-5 萬元(含餐費)

決議：請學術組 12 月份把預計規劃的課程提出好編列預算。

提案三

提案人：秘書處

案由：宣導事項

(1) 各類出席活動費用說明

(2) 申請補助費用流程、憑證提供說明(附件三)

經開會同意補助費用的項目，憑單位證明收據或發票、收據向總

幹事或幹事申請費用。

(3) 理監事、會務人員福利說明

項目	對象	理監事	會務人員
婚喪喜慶	1.結婚-本人	3600 元	同理監事

	直系親屬 2000 元/1 次為限 2.生子-本人 2000 元 3.喪- 直系親屬 2100 元	
學術研討會	1.亞太研討會報名費全額補助 2.醫檢學會年費補助 (憑收據申報費用)	
共識營	理監事免費報名+家屬自行負擔費用	同理監事
會員自強活動 及其他收費活動	理監事免費報名及家屬 1 名 免費	同理監事

會務人員編制-總幹事 1 名、幹事 1 名

- 1.薪資及三節獎金-是固定的費用，考核出勤部分也會訂好規則
- 2.加班-補休優先，未休完的年假年度結算為獎金
- 3.舉辦活動-發給工作人員津貼

(4) 會館借用規則說明- 小組會議可事前洽公會預約時間，餐費採實報實銷每人上限 500 元。

提 案 四

提案人：秘書處

案由：第十八屆理、監事辭職案

說明：本會第十八屆當選理事朱蕙純辭職案

本會第十八屆候補 1 理事_謝明昌辭職案

本會第十八屆候補 2 理事_楊明澤辭職案

本會第十八屆候補 3 理事_王祥義辭職案

本會第十八屆候補 4 理事_吳怡瑤辭職案

本會第十八屆當選監事_陳詠仁辭職案

決議：照案通過，准其辭職

提 案 五

提案人：秘書處

案由：第十八屆理、監事遞補案

決議：由本會第十八屆候補 5 理事_黃麗芳遞補理事一職

由本會第十八屆候補 2 監事_吳孟達遞補監事一職

提 案 六

提案人：秘書處

案由：總幹事及幹事工作說明，包含年資及年假、職務代理內容

說明：總幹事- 年資 21 年及年假 21 天

日常工作為收發公文、收發 E-MAIL、登錄會員保險資料、維護公會

網站、google 日曆及 line 官方帳號

幹事- 年資 22 年及年假 22 天，日常工作為會員資料異動修改及會計帳

休假職務代理內容-

1.會員團體意外保險資料即時上傳

2.零用金交接

提案七

提案人：秘書處

案由：line 官網經營說明，擬採用付費方案，請表決

說明：目前 line 官網會員人數 273 人，原採用免費方案，每月可發送訊息 200

則，已不敷目前會員數使用，提案採中通量月費 800 元，簡訊上限每月

增加至 3000 則。

決議：通過，採中通量方案，廣為會員服務之用。

提案八

提案人：秘書處

案由：2024 會員大會舉辦方式討論(會員代表制、餐會、紀念品、時間、地點)

決議：1. 會員代表制留待下次理監事會議討論

2. 5/19(日)或 5/26(日)上午，舉辦兩堂研討會課程，大會會後餐敘聯誼

八、臨時動議：

提案一

提案人：秘書處

案由：調查全台公會常年會費供本會參考。

決議：請秘書出著手進行調查，於下次會議中討論是否有調漲之必要。

九、禮成： 晚上 8 點 10 分。